

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок»  
г. Николаевска Волгоградской области

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от «29» 08 2023 г.

Утверждаю:  
заведующий МДОУ  
«Светлячок» г. Николаевска  
Турко Е.А.  
приказ № 69 от «29» 08 2023 г.



# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МДОУ «Светлячок» г. Николаевска на 2023 – 2024 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	Стаж работы - ой	Образование	Категория
1	Божко Надежда Сергеевна	воспитатель	31 лет	Среднее- профессиональное	I категория
2	Бороздина Анна Ивановна	воспитатель	7 лет	Высшее	соответствие
3	Габдрахманова Мария Сергеевна	воспитатель	7 лет	Высшее	соответствие
4	Григорьева Елена Александровна	воспитатель	7 лет	Высшее	соответствие
5	Космина Наталья Павловна	воспитатель	7 лет	Высшее	соответствие
6	Козомьякова Анна Александровна	воспитатель	7 лет	Среднее- профессиональное	категория
7	Минеева Елена Евгеньевна	воспитатель	39 лет	Среднее- профессиональное	категория
8	Матвеева Светлана Владимировна	воспитатель	29 лет	Среднее- профессиональное	I категория
9	Осиповская Юлия Викторовна	воспитатель	28 лет	Среднее- профессиональное	I категория
10	Сосновская Елена Ивановна	Мет. работник	47 лет	Среднее- профессиональное	I категория
11	Трунова Светлана Александровна	воспитатель	14 лет	Среднее- профессиональное	соответствие
12	Турко Елена Александровна	заведующий	19 лет	Высшее	соответствие
13	Ирбитко Наталья Александровна	воспитатель	30 лет	Среднее- профессиональное	I категория

## **I раздел. Общая информация о ДОУ**

### **1.1. Контакты детского сада, адрес, режим работы.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» г. Николаевска Волгоградской области.

404033, Волгоградская область, Николаевский район, г. Николаевск, ул. Октябрьская, дом 22 б.

Заведующий МДОУ «Светлячок» г. Николаевска – Турко Елена Александровна.

Режим работы учреждения: 12 – часовое пребывание воспитанников (с 7.00 до 19.00),

5 –дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

В предпраздничные дни режим работы сокращается на час.

### **1.2. Номер и дата выдачи лицензии на образовательную деятельность.**

№ 597 от 22 августа 2016 г.

### **1.3. Информация о педагогическом составе.**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Стаж педаго - ой работы</b>	<b>Образование</b>	<b>Категория</b>
1	Божко Надежда Сергеевна	воспитатель	31 лет	Среднее-профессионально е	1 категория
2	Вдовенко Анна Ивановна	воспитатель	7,6 лет	Высшее	соответствие
3	Габдрахманова Мария Сергеевна	воспитатель	3,9 лет	Высшее	соответствие
4	Гринева Елена Евгеньевна	воспитатель	4 года	Высшее	соответствие
5	Колесниченко Наталья Павловна	воспитатель	12 лет (3 года педстаж)	Высшее	соответствие
6	Коломыйченко Алина Александровна	воспитатель	2,5	Среднее-профессионально е	соответствие
7	Минеева Елена Евгеньевна	воспитатель	39 лет	Среднее-профессионально е	высшая
8	Матвеева Светлана Владимировна	воспитатель	29 лет	Среднее-профессионально е	1 категория
9	Сосновченко Юлия Викторовна	воспитатель	28 лет	Среднее-профессионально е	1 категория
10	Сосницкая Елена Иноятовна	Муз. руководитнль	47 лет	Среднее-профессионально е	1 категория
11	Трушова Светлана Александровна	воспитатель	14 лет	Среднее-профессионально е	
12	Турко Елена Александровна	заведующий	19,5 лет в должности 8 лет	Высшее	соответствие
13	Черевичко Наталья Александровна	воспитатель	30 лет	Среднее-профессионально е	1 категория

#### 1.4. Количество групп и расстановка педагогических кадров

Группа, название	Возрастной диапазон	Ф.И.О. педагога	Наполняемость
Вторая группа раннего возраста «Ромашки»	2 - 3 года	Сосновщенко Юлия Викторовна Трушова Светлана Александровна	33
Младшая группа «Одуванчики»	3- 4 года	Черевичко Наталья Александровна Коломыйченко Алина Александровна	35
Средняя группа «Тюльпанчики»	4 – 5 лет	Божко Надежда Сергеевна Габдрахманова Мария Сергеевна	28
Старшая группа «Колокольчики»	5 – 6 лет	Минеева Елена Евгеньевна Вдовенко Анна Ивановна	31
Подготовительная группа «Семицветики»	6 – 7 лет	Матвеева Светлана Владимировна Колесниченко Наталья Павловна	33

#### 1.5. Актуальные учебно – воспитательные условия (материально – техническое, дидактическое обеспечение)

Здание и территория детского сада. Детский сад находится в здании, построенном в 1977 году. Учебные помещения расположены в двухэтажном кирпичном здании. Здание рассчитано на 6 групп, одна группа – спальня для подготовительной группы. Территория детского сада ограждена забором и поделена на зоны: - зона застройки (расположено здание детского сада);  
- игровая территория (включает в себя 6 прогулочных участков, спортивную площадку);  
- хозяйственная зона.

На прогулочных участках в соответствии с возрастом детей организована развивающая предметно – пространственная среда (спортивные постройки, веранды, песочницы, для проявления свободной познавательной, речевой, двигательной, творческой активности детей)  
На территории детского сада имеются цветники, уход за растениями который способствует трудовому воспитанию детей.

#### Современные средства обучения для детского сада в соответствии с требованиями ФГОС

Маленького ребенка окружают различные предметы, имитирующие мир взрослых, или специально придуманные для развития ребенка. Он активно манипулирует этими предметами, стремится узнать, как они устроены, для чего предназначены, пытается установить взаимосвязь между предметами и явлениями действительности. Ребенок интересуется тем, как работают различные машины и механизмы, как устроен человек, как объясняются те или иные явления природы. При этом он живет в мире ролевых игр, каждую минуту исполняя ту или иную роль, и в игре познает правила жизни в коллективе и закономерности окружающего его мира. Вопрос организации предметно – пространственной развивающей среды ДООУ на сегодняшний день стоит особо актуально. Это связано с введением нового Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) к структуре образовательной программы дошкольного образования.

#### Требования ФГОС к развивающей предметно – пространственной среде:

1. Предметно – пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала.
2. Доступность среды, что предполагает:
  - \* доступность для воспитанников всех помещений организации, где осуществляется образовательный процесс;
  - \* свободный доступ воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям обеспечивающих все основные виды деятельности.

**Организация развивающей среды в ДОУ с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов, уровня активности.**

Состояние материально – технической базы дошкольного учреждения соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Детский сад расположен в одном двухэтажном здании. Территория детского сада озеленена, оснащена верандами, имеет соответствующее оборудование. Созданные условия обеспечивают эффективность коррекционно – развивающей работы, и позволяет ребенку полноценно развиваться как личность. Все помещения, где занимаются дети, соответствуют их функциональному назначению и эстетическим требованиям. Оформление интерьера здания, коридоров, лестничных площадок и дополнительных помещений в дошкольном учреждении осуществляется с учетом требований эстетики. Все это стало возможно, в том числе и благодаря родителям наших воспитанников.

**В детском саду имеются отдельные специальные помещения:**

- кабинет заведующего
- методический кабинет
- музыкальный и физкультурный зал (совмещены)
- медицинский кабинет
- пищеблок
- прачечная

Все кабинеты оборудованы в соответствии с их функциональным назначением и отвечают санитарно – гигиеническим требованиям. Развивающая среда в группах ДОУ обогащена необходимыми элементами, стимулирующими познавательную, двигательную деятельность детей.

**Создавая предметно - развивающую среду в ДОУ, мы ориентировались на то что:**

1. Среда должна выполнять образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции. На самое главное она должна работать на самостоятельность и самодеятельность ребенка.
  2. Гибкое и вариативное использование пространства. Среда должна служить удовлетворению потребностей и интересов ребенка.
  3. Форма и дизайн предметов ориентирован на безопасность и возраст детей.
  4. Элементы декора легко сменяемы.
  5. В каждой группе предусмотрено место для детской экспериментальной деятельности.
  6. Организуя предметную среду в групповом помещении, учитывались закономерности психического развития, показатели здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и речевого развития, а также показатели эмоционально – потребностной сферы .
  7. Цветовая палитра представлена теплыми, пастельными тонами.
  8. При создании развивающего пространства в групповом помещении учитывалась ведущая роль игровой деятельности.
  9. Предметно – развивающая среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения, образовательной программы.
- Предметно – развивающая среда организована так, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом. Оборудование размещено по центрам развития, это позволяет детям объединяться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театральная – игровая деятельность, экспериментирование. Обязательным в оборудовании являются материалы, активизирующие познавательную деятельность: развивающие игры, технические устройства и игрушки, магниты для опытно – поисковой работы, магниты, увеличительные стекла, весы и прочее.

В каждой возрастной группе есть оборудование учитывающие интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре. Необходимым оборудованием у старших дошкольников являются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и

познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире.

Развивающая предметная среда является основным средством формирования личности ребенка и является источником его знаний и социального опыта. ППРС должна быть не только развивающая, но и развивающаяся. При любых обстоятельствах предметный мир, окружающий ребенка, необходимо пополнять и обновлять. Таким образом, создавая ППРС любой возрастной группы в ДОУ, необходимо учитывать психологические основы конструктивного взаимодействия участников воспитательно – образовательного процесса, психологические особенности возрастной группы, на которую нацелена данная среда.

**Оборудование и технические средства, используемы в образовательном процессе:**

Ноутбук 11

Принтер 3

Музыкальный центр 1

Телевизор 2

Проектор 3

**1.6. Программное обеспечение образовательного процесса.**

Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ (далее Программа) разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой 2015г.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, построена с учетом приоритетного направления в деятельности ДОУ, направленной на художественно – эстетическое развитие и расширяется с помощью следующих программ:

«Ладушки» И.М. Каплуновой, «Кукляндия» М.И. Родиной, «Цветные ладошки», «Разноцветные ладошки», «Экопластика в детском саду» И.А. Лыковой; «Пластилиновый мир» Е.А. Янушко, «Са –Фи- Дансе» Ж.Е. Фирилевой, Е.Г. Сайкиной.

Познавательное развитие: региональная программа «Воспитание маленького волжанина» Е.С. Евдокимой, «Юный эколог» Н.В. Николаева, «Мир прекрасное творенье» Л.П. Гладких, «Добрый мир» Л.Л. Шевченко.

Социально – коммуникативное развитие: «Азбука здоровья» Р.Б. Стеркиной

При выборе парциальных программ коллектив ДОУ учитывал образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов, условия ДОУ.

**Полное наименование примерной образовательной программы:** Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»

<b>Наименование группы</b>	<b>Основная программа</b>	<b>Парциальные, коррекционные программы, технологии, элементы комплексных программ</b>
Группа раннего возраста	Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.А. Комаровой, М.А.Васильевой 2012 г.	«Изобразительная деятельность в детском саду» И.А. Лыкова «Физическое воспитание и развитие детей раннего возраста. Кроха» И.П. Кочетова
Вторая младшая группа	Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.А. Комаровой, М.А.Васильевой 2012 г.	Региональная программа «Маленький волжанин» Е.С. Евдокимова «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина
Средняя группа	Программа «От рождения до школы»	Региональная программа

	под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.А. Комаровой, М.А.Васильевой 2012 г.	«Маленький волжанин» Е.С. Евдокимова «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина
Старшая группа	Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.А. Комаровой, М.А.Васильевой 2012 г.	Региональная программа «Маленький волжанин» Е.С. Евдокимова «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина «Изобразительная деятельность в детском саду» И.А. Лыкова
Подготовительная группа	Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.А. Комаровой, М.А.Васильевой 2012 г.	Региональная программа «Маленький волжанин» Е.С. Евдокимова, «Ритмическая мозаика» А.И. Буренина «Я и мое здоровье» Т.А. Тарасова, «Юный эколог» С.Н. Николаева.

### 1.7. Организации с которыми сотрудничает детский сад.

1. Детская музыкальная школа имени Г.В. Свиридова
2. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа имени Богатырева А.М. Николаевского муниципального района Волгоградской области
3. Музей краеведения «Земля – Космос» Николаевского муниципального района Волгоградской области
4. Дом – музей им. М.А. Шолохова
5. Дом культуры Николаевского района
6. МОУ «Средняя школа № 1» г. Николаевска
7. МОУ «Средняя школа №2» г. Николаевска
8. МОУ «Средняя школа № 3» г. Николаевска с углубленным изучением отдельных предметов.

## II раздел. Цели и задачи

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошлый год, с учетом направлений программы развития необходимо:

1. Продолжать совершенствовать работу по речевому развитию
2. Продолжать работу по нравственно – патриотическому и экологическому воспитанию.
3. Укреплять физическое здоровье воспитанников.
4. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольников, сохраняя и укрепляя его физическое и эмоциональное здоровье.

Задачи: для достижения целей необходимо выполнить

- оптимизировать работу по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДООУ в соответствии с ФГОС ДО
- создать условия для реализации воспитательно – образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий
- повысить педагогическую компетентность педагогических работников;
- систематизировать в ДООУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России; российской символикой и развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности.
- формировать экологическую культуру дошкольников в контексте ФГОС ДО, через разнообразные виды деятельности с учетом регионального компонента.

- укрепить физическое здоровье детей через систему физкультурно – оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно – оздоровительные мероприятия.

### III раздел. Нормативно – правовая база.

Образовательная деятельность в МДОУ «Светлячок» г. Николаевска организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.3648 -20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; 1.2. 3685 -21 изменения к СанПиН 2.4.3648 – 20. Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

#### 3.1. Разработка локальных и распорядительных актов.

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно – образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012г №273 –ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012г №273 –ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Приказ «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» 25 ноября 2022г № 1028	Федеральный закон от 29.12.2012г №273 –ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Июль - август	Старший воспитатель

#### 3.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Старший воспитатель

Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Заведующий
Обновление инструкций по оплате труда	Трудовой кодекс	Август	Ответственный за охрану труда

#### 4 раздел. Работа с педагогическими кадрами

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
1	Подведение итогов обследования здоровья детей	Октябрь	Заведующий Педагоги	
2	Прохождение курсов повышения квалификации	По графику	Заведующий	
3	Участие в конкурсах, РМО педагогов дошкольных учреждений городского, муниципального и областного значения	По плану отдела по образованию	Все педагоги	
4	Отчеты педагогов по итогам посещения РМО	По плану	Педагоги	
5	Определение тематики самообразования	Август	Педагоги	
6	Составление планов по самообразованию	Сентябрь	Педагоги	
7	Беседы с педагогами по темам самообразования	По запросу	Старший воспитатель	
8	Анкетирование педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель	
9	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников	Сентябрь	Старший воспитатель	
10	Организация открытых просмотров педагогической деятельности, обмен опытом	По плану	Старший воспитатель	
11	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей»	Агуст - май	Заведующий	
12	Инструктаж по технике безопасности	Сентябрь - Январь	Заведующий	
13	Изучение работы педагогов , подавших заявление на аттестацию	Ноябрь	Старший воспитатель	

#### 4.1. График прохождения аттестации педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Действующая аттестация	Срок прохождения аттестации
1	Божко Надежда Сергеевна	1 категория	Февраль 2027г
2	Вдовенко Анна Ивановна	соответствие	Сентябрь 2023г
3	Габдрахманова Мария Сергеевна	соответствие	Январь 2025г
4	Колесниченко Наталья Павловна	соответствие	Сентябрь 2026г
5	Коломыйченко Алина Александровна	соответствие	Октябрь 2025г
6	Минеева Елена Евгеньевна	высшая	Март 2027г
7	Матвеева Светлана Владимировна	соответствие	Октябрь 2023г



8	Сосновщентко Юлия Викторовна	первая	Февраль 2024г
9	Сосницкая Елена Геннадьевна	первая	Март 2028г
10	Трушова Светлана Александровна	соответствие	Октябрь 2023г
11	Черевичко Наталья Александровна	первая	Март 2024г

#### 4.2. График прохождения курсовой подготовки по ФГОС ДО педагогических работников.

№	Ф.И.О. педагога	Название темы курсов	Срок прохождения
1	Божко Надежда Сергеевна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
2	Вдовенко Анна Ивановна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
3	Габдрахманова Мария Сергеевна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
4	Гринева Елена Евгеньевна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
5	Колесниченко Наталья Павловна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
6	Колоийиченко алина Александровна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
7	Минеева Елена Евгеньевна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной	Июнь 2026г

		программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	
8	Матвеева Светлана Владимировна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
9	Сосновценко Юлия Викторовна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
10	Сосницкая Елена Геннадьевна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
11	Трушова Светлана Александровна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г
12	Черевичко Наталья Александровна	«Профессиональная компетентность педагога ДО в условиях внедрения новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования» 72 часа 15.06. 2023г	Июнь 2026г

#### 4.3. Кружковая работа

№	Название кружка	Образовательная область	Ф.И.О. педагога
1	«Веселые затеи»	Художественно – эстетическое развитие	Вдовенко А.И
2	«Русская изба»	Познавательное развитие	Габдрахманова М.С. Божко Н.С.
3	«Мир открытий»	Познавательное развитие	Трушова С.А.
4	«Веселые ладошки»	Художественно – эстетическое развитие	Сосновценко Ю.В.
5	«Волшебные краски»	Художественно – эстетическое развитие	Колесниченко Н.П.
6	«Добрый мир»	Познавательное развитие	Матвеева С.В.
7	«Азбука здоровья»	Познавательное развитие	Минеева Е.Е.
8	«В гостях у сказки»	Художественно – эстетическое развитие	«Коломыйченко А.А.
9	«Волшебная бумага»	Художественно – эстетическое развитие	Черевичко Н.А.

10	«В мире сказок»	Художественно – эстетическое развитие	Сосницкая Е.Г.
----	-----------------	---------------------------------------	----------------

#### 4.4. Самообразование педагогов.

№	Название темы	Ф.И.О. педагога
1	«Малые фольклорные жанры как средство активизации речевой активности у детей»	Сосновщенко Юлия Викторовна
2	«Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок»	Габдрахманова Мария Сергеевна
3	«Приобщение детей к народным и семейным традициям, праздникам и обычаям»	Вдовенко Анна Ивановна
5	«Дидактическая игра, как форма обучения детей дошкольного возраста»	Матвеева Светлана Владимировна
6	«Формирование экологических начал у детей раннего дошкольного возраста»	Трушова Светлана Александровна
7	«Приобщение к морально – этическим нормам посредством чтения художественной литературы»	Черевичко Наталья Александровна
8	«Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста посредством коммуникативных игр»	Колесниченко Наталья Павловна
9	«Развитие творческих способностей у дошкольников через театрализованную деятельность»	Божко Надежда Сергеевна
10	«Формирование графических умений и навыков у старших дошкольников»	Минеева Елена Евгеньевна
11	«Театрализованная деятельность как средство развития способностей у детей старшего дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО»	Сосницкая Елена Иноятовна
12	«Духовно – нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста посредством чтения художественной литературы»	Коломыйченко Алина Александровна

#### 4.5 График отчета педагогов по темам самообразования

№	Название темы	Сроки	Ответственный
1	«Развитие творческих способностей у дошкольников через театрализованную деятельность»	ноябрь	Божко Н.С.
2	«Театрализованная деятельность как средство развития способностей у детей старшего дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО»	декабрь	Сосницкая Елена Геннадьевна
3	«Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста посредством коммуникативных игр»	январь	Колесниченко Н.П.
4	«Приобщение к морально – этическим нормам посредством чтения художественной литературы»	март	Черевичко Н.А.

5	««Малые фольклорные жанры как средство активизации речевой активности у детей»»	апрель	Сосновщенко Ю.В.
---	---	--------	------------------

#### 4.6 Открытые просмотры педагогической деятельности, творческие отчеты, взаимные посещения

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Открытый просмотр мероприятий направленных на нравственно – патриотическое воспитание»	ноябрь	Педагоги ДОУ	
2	Открытый просмотр театрализованной деятельности	март	Педагоги ДОУ	
3	Открыт просмотр НОД по ОО «Познание» (конструирование)	январь	Педагоги ДОУ	
4	Открытый просмотр итоговых занятий	апрель	Педагоги ДОУ	

### 5 раздел. Организационно – методическая работа

#### 5.1 Организационная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев для детей	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение реализации ООП ДО: Вносить поправки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства	В течение года	Старший воспитатель
Оперативный контроль	В течение года	В течении года
Тематический контроль	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

#### 5.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций по вопросам дошкольного образования	В течение учебного года	Турко Е.А.
«Организация работы по самообразованию педагогов»	Сентябрь	Божко Н.С.
«Детское творческое конструирование»	Октябрь	Матвеева С.В.

«Развитие творческих способностей детей в процессе конструирования»	Ноябрь	Вдовенко А.И
«Приобщение детей к народному творчеству как средство развития патриотических качеств»	Декабрь	Сосницкая Е.И.
«Приобщение к морально – этическим нормам посредством чтения художественной литературы»	Январь	Черевичко Н.А.
«Нравственно – патриотическое воспитание посредством русских народных сказок»	Февраль	Габдрахманова М.С.
«Как организовать среду для развития творческих способностей у дошкольников в ДОУ»	Март	Трушова С. А.
«Организация детского экспериментирования в ДОУ»	Апрель	Сосновщенко Ю.В.
«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	Май	Колесниченко Н.П.

### 5.3. Методические объединения для педагогических работников (приказы)

Тема	Срок	Ответственный
«Современные подходы к организации нравственно – патриотического воспитания у дошкольников». (Одна группа – игры (группа раннего возраста, младшая, вторая группа – мероприятия (старшая, подготовка, третья группа – занятия средняя группа)	Октябрь	Старший воспитатель
«Развитие познавательной мотивации»	Февраль	Старший воспитатель
«Лучший мастер – класс воспитателя ДОУ»	Апрель	Старший воспитатель

### 5.4. Педагогические советы. Планы заседаний

Тема	Срок	Ответственный
<b>1. Установочный педагогический совет.</b> «Новые горизонты в работе педагогического коллектива» 1. Анализ работы в летний – оздоровительный период. 2. Итоги тематической проверки по подготовке к новому учебному году. 3. Ознакомление педагогов с годовым планом работы 4. Утверждение документов и локальных актов 5. Определить сроки аттестации педагогов 6. Принятие решения педагогического совета	Август	Старший воспитатель
<b>2. Педагогический совет</b> «Роль изобразительного творчества становления личности ребенка» 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета 2. Актуальность проблемы становления личности ребенка в ДОУ 3. Итоги смотра НОД по ОО «Художественно – эстетическое развитие» <b>4. Деловая игра</b> «Развитие творческих способностей дошкольников через нетрадиционные техники	Ноябрь	Старший воспитатель

<p>рисования»</p> <p>5. Аналитическая справка по тематической проверке «Условия для развития личности ребенка через изобразительное творчество в детском саду»</p> <p>6. «Как организовать среду для развития творческих способностей у дошкольников в ДООУ» - Сосновченко Ю.В.</p> <p>7. Проект решения педагогического совета</p>		
<p><b>3. Педагогический совет.</b> «Развитие индивидуальных особенностей детей через конструирование»</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета</p> <p>2. Актуальность темы «Конструирование в детском саду».</p> <p>3. Составление плана подготовки и проведения педсовета.</p> <p>4. Устное и письменное знакомство всех участников педсовета с вопросами педсовета, планом проведения, графиками открытых занятий.</p> <p>5.Итоги смотра центров конструирования в группах (самооценка педагогов и экспертная оценка). Тематическое изучение состояния условий для развития у дошкольников различных видов конструктивной деятельности.</p> <p>6. Анализ открытых просмотров непрерывной образовательной деятельности по конструированию в группах.</p> <p>7. Деловая игра «Мозговой штурм».</p> <p>8. Проект решения педагогического совета</p>	Январь	Старший воспитатель
<p><b>4. Итоговый педагогический совет.</b></p> <p>1. Отчет и анализ воспитательно – образовательной работы в ДООУ за 2023 -2024 учебный год</p> <p>2. Результаты мониторинга образовательного процесса за 2023 -2024 учебный год</p> <p>3. Анализ заболеваемости – аналитическая справка</p> <p>4. Обсуждение и принятие плана летнее – оздоровительной работы 2023- 2024 учебный год</p> <p>5. Инструктаж для воспитателей «Охрана жизни и здоровья детей»</p> <p>6. Консультация для педагогов «Организация работы МДОУ в летне – оздоровительный период»</p> <p>7. Практическая часть «Устный журнал»</p> <p>8. Проект решения педагогического совета</p>	Май	Старший воспитатель

## 5.5. Смотры -конкурсы, акции, выставки

### Смотры- конкурсы

Тематика	Срок проведения	Ответственный
1. Смотр групповых комнат « Готовность к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий

2. Конкурс рисунков «Безопасность глазами детей»	Октябрь	Матвеева С.В. , Минеева Е.Е.
3. Конкурс стихов «Моя мама лучше всех»	Ноябрь	Старший воспитатель
4. Конкурс мини – музей «Помним, чтим, гордимся» к 81 летию Сталинградской битвы 02.02. 2023г	Февраль	Старший воспитатель
5. Конкурс стихов «Стихи на ладошке» к Международному Дню книги» 02.04.2023г	Апрель	Черевичко Н.А.
6. Конкурс поделок ко Дню Космонавтики 12.04.2023г	Апрель	Старший воспитатель
7. Конкурс поделок из бросового материала «Миллион идей из ненужных вещей»	Июнь	Старший воспитатель

### Акции

Тематика	Срок	Ответственный
1. «Информируем родителей»	Один раз в квартал информируем родителей «Огонь наш друг», «Безопасная дорога», «Правила поведения на дорогах», «Тонкий лед»	Воспитатели
2. «Пристегни самое дорогое»	Сентябрь	Воспитатели
3. «Доброе сердечко ко Дню пожилого человека»	Октябрь	Воспитатели
4. «Столовая для пернатых»	Декабрь	Воспитатели
5. «Будь здоров без докторов»	Февраль	Воспитатели
6. «Каждой маме по тюльпану»	Март	Воспитатели
7. «Свеча памяти»	Май	Воспитатели
8. «Белая береза» ко Дню России	Июнь	

### Выставки

«Осенние фантазии»	октябрь	Воспитатели
«Зимнее чудо»	декабрь	Воспитатели
«Рождество Христово»	январь	Воспитатели
«Космонавтом буду я»	апрель	Воспитатели
«Пасха Красная»	апрель	Воспитатели
«Природа дом – мы в нем живем»	март	Воспитатели

### 5.6. Спортивные мероприятия

Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Спортивный праздник «Мы растем здоровыми»	Сентябрь	Воспитатели
2. Неделя Здоровья «Здоровым быть здорово!»	Ноябрь	Воспитатели
3. Праздник «Зимние олимпиады»	Декабрь	Воспитатели
4. Неделя Здоровья «Нам здоровье не купить, за ним нужно всем следить»	Январь	Воспитатели
5. Спортивный праздник «Ко Дню Защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели
6. Неделя Здоровья «Сундучок Айболита»	Май	Воспитатели
7. Неделя Здоровья «Наше Здоровье в наших руках»	Август	Воспитатели

## 5.7. Мероприятия, праздники

№ п/п	Тематика	Срок	Ответственный
1	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
2	Осенний праздник «Путешествие в царство времен года»	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
3	День Матери «Мамины глаза»	Ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
4	День Героя	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
5	Новогодние утренники		
6	Прощание с Елочкой	Январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
7	«Свеча Памяти» Сталинградская битва	Февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
8	Праздник «День Защиты Отечества»		
9	Утренники к 8 Марта	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
10	День театра, театрализованный праздник		
11	Праздники «Весна красна пришла»	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
12	Праздник «День космонавтики»		
13	Праздник «День Земли»		
14	Праздник ко Дню Победы	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели
15	Выпускной утренник «До свидания детский сад»		

## 6. Система внутреннего контроля

### 6.1. Контроль и оценка деятельности. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно – материальной базы, финансово – хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель



Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость, Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей	Тематический	Открытый просмотр	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация предметно – пространственной среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, наличие системы планирования образовательного процесса	Оперативный	Анализ документации, посещение собраний	По плану	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня и организации жизни воспитанников с учетом специфики сезона	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Качество организации воспитательно – образовательной работы по патриотическому воспитанию	Тематический	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Выполнение программы Образовательной области «Познавательное развитие»	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий, старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Посещение групп, наблюдение	Май	Заведующий, старший воспитатель
Результаты работы детей по формированию у детей навыков самообслуживания	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июль - август	Старший воспитатель, медработник

## 6.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно – развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно – технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь,	Заведующий

	декабрь, май	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

## 7. Взаимодействие с родителями

### 7.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, специалисты
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста, по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель - май	Старший воспитатель
Групповые и общие родительские собрания	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели

### 7.2 Родительские собрания

#### Общесадовские собрания

Тематика	Сроки	Ответственные
Основные направления воспитательно – образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году. Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения.	Октябрь	Заведующий, Старший воспитатель
«Здоровье в наших руках» Приобщить родителей к формированию здорового образа жизни. Формировать чувство ответственности за воспитание своего ребенка	Апрель	Заведующий, Старший воспитатель, специалисты
Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий, Старший воспитатель

№ п/п	Название мероприятий/собрания	Группа	Ответственные
1	1. «Нетрадиционные техники рисования в детском саду» 2. «Воспитание трудолюбия у детей дошкольного возраста» 3. «Воспитываем любя, играя...» 4. «Что мы знаем, что умеем...»	младшая	Черевичко Н.А Коломыйченко А.А.
2	1. «Адаптация в детском саду» 2. «Возрастные особенности детей 2-3 лет» 3. «Играем пальчиками» 4. «Чему научились наши дети за год»	группа раннего возраста «Б»	Трушова С.А. Сосновценко Ю.В.
3	1. «Особенности детей пятого года жизни и основные задачи образования» 2. «Патриотическое воспитание дошкольников» 3. «Особенности современных детей» 4. «Развитие речи дошкольников»	старшая группа	Минеева Е.Е. Вдовенко А.И.
5	1. «Задачи развития и воспитания детей 5-6 лет» 2. «Традиции моей семьи» 3. «Роль отца в семье» 4. «О наших успехах и достижениях»	подготовительная группа	Матвеева С.В. Колесниченко Н.П.
6	1. «Задачи воспитания детей 4 – 5 лет» 2. «Роль семьи в речевом развитии ребенка» 3. «Мама, папа, я – читающая семья» 4. «Труд – лучший воспитатель»	Средняя группа	Божко Н.С. Габдрахманова М.С.

## Групповые собрания

### 7.3. Консультативная работа с родителями

Мероприятие	Срок	Ответственные
Работа консультативного пункта		
Организовать работу пункта: Приказ о назначении ответственного; Составить план и режим работы; Подготовить формы журналов, обращений, согласий; Разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий; Разместить сведения о центре на сайте и стендах детского сада	Сентябрь	Руководитель пункта
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

#### 7.4. Работа с родителями (законными представителями)

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей</li> <li>2. Анкетирование родителей детей, прибывших ( в рамках организации процесса адаптации, заполнения социального паспорта)</li> <li>3. Общее родительское собрание. «Приоритетные направления работы МДОУ на 2022 – 2023 учебный год»</li> </ol>	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации в информационный уголок «Возрастные особенности детей» по группам</li> <li>2. Социально – педагогическая диагностика вновь поступивших детей.</li> <li>3. Выставка детских творческих работ «Осенние фантазии»</li> </ol>	Воспитатели групп
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фотовыставка «Загляните в мамы глаза»</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатели групп
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка – смотр «Зимнее чудо»</li> <li>2. Родительское собрание по подготовке к новогодним утренникам</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатели групп
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие родителей в изготовлении снежных построек на участке МДОУ</li> <li>2. Семейная акция «На дороге без спешки. Сохрани жизнь. Сбавь скорость»</li> </ol>	Воспитатели групп
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стендовая консультация «Взаимодействие семьи и детского сада как условие формирования патриотизма дошкольников»</li> <li>2. Совместная работа педагогов и родителей по подготовке праздника «День защитника Отечества»</li> <li>3. Анкетирование родителей «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду»</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатели групп
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выставка рисунков «Нарисую мамочку свою»</li> <li>2. Совместная подготовка педагогов и родителей по подготовке праздника 8 марта.</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатели групп
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее родительское собрание «здоровье в наших руках»</li> <li>2. Стендовая консультация «Формирование партнерских отношений педагогов и родителей в условиях сотрудничества в ДОУ»</li> <li>3. Консультация для родителей «Психологическая готовность к школе»</li> </ol>	Старший воспитатель, воспитатели групп
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акция - Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»</li> <li>2. Анкетирование родителей «Удовлетворенность деятельностью в ДОУ»</li> <li>3. Общее родительское собрание «Результативность воспитательно – образовательной работы за учебный год, организация работы в летний оздоровительный период»</li> <li>4. Совместная работа педагогов и родителей по подготовке К «Выпускному утреннику»</li> </ol>	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп

## 8. Административно – хозяйственная деятельность и безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, завхоз
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь Январь	Заведующий
3	Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за ПБ
4	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
5	Провести ревизию наличия документов по ПБ. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Октябрь	Заведующий, Ответственный за ПБ
6	Проверка наличия огнетушителей. Проверка наличия и состояния планов эвакуации на этажах, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
7	Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Ответственный за ПБ
8	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	Постоянно	Заведующий, завхоз
9	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров.	Сентябрь	Заведующий
10	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
11	Рейд комиссии по охране труда	Ноябрь	Заведующий, завхоз
12	Подготовка здания к зимнему периоду	Октябрь - ноябрь	Заведующий, завхоз
13	Оформление муниципальных контрактов и договоров	В течение года	Заведующий
14	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий
15	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	Заведующий, медсестра
16	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников	Декабрь	Заведующий, завхоз, педагоги
17	Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Декабрь	Комиссия по ОТ
18	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних елок	Декабрь	Заведующий
19	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Февраль	Заведующий
20	Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по апрель	Заведующий
21	Подготовка к весеннему периоду	Март	Заведующий, завхоз
22	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий
23	Благоустройство территории детского сада. Озеленение	Апрель - июнь	Заведующий,

	участков детского сада, посев на клумбы. Побелка деревьев.		завхоз, педагоги
24	Косметический ремонт детского сада. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДООУ.	Июнь - август	Заведующий, завхоз, педагоги

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498074

Владелец Турко Елена Александровна

Действителен с 11.01.2023 по 11.01.2024